



# COMUNE DI VALLATA

Provincia di Avellino  
Corso Kennedy, 3 – Cap. 83059      Tel. 0827/91008      Fax 0827/91870  
Cod.Fisc.: 81000190645  
Email: [finanziario@comune.vallata.av.it](mailto:finanziario@comune.vallata.av.it)

**COPIA**

## DETERMINA DEL RESPONSABILE SETTORE TECNICO

**Numero 18 Del 01-04-19**

**Reg. generale 45**

<b>Oggetto:</b>	<b>AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PROFESSIONALE REDAZIONE PIANO URBANISTICO COMUNALE DI VALLATA (AV) CIG: Z3A27B8EDA.</b>
-----------------	---

L' anno **duemiladiciannove** addì **uno** del mese di **aprile** nel proprio ufficio.

### DETERMINA DEL COMUNE DI VALLATA PER IL TRAMITE DELLA PIATTAFORMA TRASPARE DELLA CUC ANZANO VALLATA GUARDIA

L'anno duemiladiciannove il giorno uno del mese di aprile nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del Settore Tecnico – Sig. Giuseppe LEONE nominato con Decreto Sindacale nr. 4953 di Prot. del 10/09/2018, nell'esercizio delle proprie funzioni,

*PREMESSO* che con deliberazione della Giunta Comunale nr. 26 del 13/03/2019 con la quale è stato fornito regolare atto di indirizzo al fine di porre in essere tutti gli adempimenti per la redazione/aggiornamento del Piano Urbanistico Comunale di Vallata (AV);

**CONSIDERATO**

- che per la redazione/aggiornamento del Piano Urbanistico Comunale occorre procedere all'affidamento dell'incarico professionale;
- che si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico in parola a soggetto esterno all'Amministrazione Comunale per difficoltà di rispettare i tempi della programmazione, e considerata la carenza in organico delle figure professionali adeguate;
- che l'importo stimato della prestazione complessiva dell'incarico come sopra dettagliata ammontante ad € 39.925,00, oltre ad IVA e oneri contributivi, è inferiore ai 40.000 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'incarico medesimo, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara, nel rispetto dei principi di rotazione e trasparenza;

## CONSIDERATO

- che le figure necessaria per la redazione del P.U.C. sono le seguenti: Ingegneri o Architetti, Geologo, Agronomo e Tecnico abilitato in materia di Acustica;
- che l'RTP – Arch. Michele Maggino (Capogruppo), Arch. Domenica Ferrucci (Mandante), Geol. Lucia Marinaccio (Mandante), Dr. Agr. De Paola Rocco e Ing. Vincenzo Filomena (Mandante) con nota del 13/03/2019, acquisita al Protocollo Generale del Comune di Vallata in pari data al nr. 1228;
- che per l'affidamento del servizio di cui sopra si è ritenuto opportuno procedere ad individuare la ditta attingendo dall'Albo Fornitori della Piattaforma Traspare CUC Anzano-Vallata-Guardia (<https://cucanzanovallataguardia.traspare.com>);
- che all'Albo Fornitori della Piattaforma Traspare CUC Anzano-Vallata-Guardia risulta regolarmente iscritto l'Ing. Michele Maggino (Capogruppo della suddetta RTP), con studio in Bisaccia (AV) alla Via Benedetto Croce, n. 02, avente P.IVA: 00261190645;
- che per il tramite della Piattaforma Traspare è stata richiesta la disponibilità e relativa offerta al suddetto RTP giusta nota avente Prot. della CUC nr. 466/2019 del 13/03/2019;
- che la suddetta RTP con nota del 21/03/2019, acquisita al Protocollo della CUC al nr. 525/2019 del 21/03/2019, ha manifestato la propria disponibilità per l'esecuzione del servizio tecnico di cui sopra per la somma complessiva di Euro 39.925,00, oltre IVA al 22% e Inarcasse al 4%;
- che i professionisti che compongono l'RTP:

1. Arch. Giovanni MAGGINO – capogruppo mandatario RTP -- progettista urbanistico del P.U.C. -nato il 31.05.1973 a Bisaccia (AV)\_architetto libero professionista, residente a Bisaccia (AV) in Via Benedetto Croce n. 2, iscritto all'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Avellino al n. 886; telefono 0827.89309 Fax. 0827.89309 mail arch@maggino.it – P.E.C. giovanni.maggino@archiworldpec.it, C.F. MGG GNN 73E31 A881H – P.IVA 00261190645
2. Arch. Domenica FERRUCCI – mandante RTP -- progettista urbanistico del P.U.C. - nata il 16.10.1976 ad Avellino (AV)\_architetto libero professionista, residente a Roccadaspide (SA) alla Via Fonte n.217, iscritto all'Ordine degli

Architetti P.P.C. della Provincia di Avellino al n. 1302 - telefono 320/5317247 – 320/6054602 mail ferruccimimma@libero.it – P.E.C. ferrucci.ferrucci@archiworldpec.it C.F. FRR DNC76 R56 A509S – P.IVA 05802710656

3. Dott. Geol. Lucia MARINACCIO – mandante RTP – studio geologico per la redazione del P.U.C. - nata a Foggia il 30.03.1971, geologo libero professionista, residente a Trevico (AV), alla Via Lungarella n.59, iscritta Ordine Geologi della Campania al n. 2726 -- telefono 349/4417743, mail geomarinaccio@tiscali.it – P.E.C. geo.l.marinaccio@pec.it, C.F. MRNLCU71C70D643V – P. IVA 03014590644
4. Dott. Agronomo Rocco DE PAOLA – mandante RTP – studio agronomico e dei paesaggi per la redazione del P.U.C. - nato il 23.04.1964 a Zungoli (AV)\_agronomo libero professionista, residente a Zungoli (AV) in Via Orti n. 80, iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Avellino al n. 132; telefono 0825.845194 Fax. 0825.845194 cell. 338.2942481 mail depaolar@libero.it – P.E.C. r.de\_paola@epap.conafpec.it, C.F. DPLRCC64M23M203Q – P.IVA 01833570649
5. Ing. Vincenzo FILOMENA – mandante RTP – studio acustico per la redazione del P.U.C. - nato il 09.09.1962 a Zungoli (AV)\_ingegnere libero professionista, residente ad Ariano Irpino (AV) in via Villacaracciolo s.n.c., iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino al n. 1027; telefono 0823 – 623237 mail vincenzo.filomena62@gmail.com – C.F. FLMVCN62P09M203Q

posseggono tutti i requisiti professionali commisurati alla natura dell'incarico ed alla tipologia e categorie delle opere da progettare;

- che i tecnici sopra identificato non hanno assunto incarichi direttamente assegnati da questa Stazione Appaltante per il tramite della Piattaforma Traspare e che, pertanto, è salvaguardato il principio di rotazione;
- che l'idoneità del professionisti è desumibile dal relativo curriculum quale documento firmato costituente parte integrante del presente atto anche se non materialmente allegato ma depositati agli atti del presente provvedimento;
- che il costo complessivo dell'affidamento ammonta ad € 39.950,00, oneri contributivi (4%) ed IVA (22%) esclusa;

#### ATTESO

- che al finanziamento dell'affidamento in parola, per un costo complessivo di € 51.58,00, IVA e Cassa inclusa, si provvede mediante quanto previsto nei seguenti capitoli di Bilancio:

EURO	CAPITOLO USCITA	ESERCIZIO
€ 19.658,00	1916	RR.PP.
€ 31.400,00	1916/2	Bilancio 2019

- che, ai sensi dell'art 3, comma 5, della L. 136/2010 s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stata ottemperata la richiesta dell'Autorità Anticorruzione del **CIG: Z3A27B8EDA**;
- che i suddetti tecnici hanno consegnato a questo ufficio Certificato di Regolarità Contributiva/autocertificazioni, dal quale risulta che i professionisti sono in regola con gli adempimenti contributivi;
- che l'RTP ha regolarmente compilato, firmato e trasmesso il D.G.U.E. mediante la piattaforma "TRASPARE";

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) *il fine che con il contratto si intende perseguire,*
- b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali,*
- c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base,*
- d) *importo del contratto;*

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante: "Codice dei Contratti pubblici"

**VISTO** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante: "Regolamento di attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163", per la parte ancora in vigore;

**VISTO** il Decreto del Ministero Della Giustizia 17 giugno 2016 a titolo "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione";

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**RITENUTO**, pertanto, adottare il relativo impegno di spesa, a termini dell'art.191, comma 1, del decreto legislativo 18-08-2000, nr.267, concernente "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", che testualmente recita: "Gli enti locali possono effettuare spese solo se sussiste l'impegno contabile registrato sul competente intervento o capitolo del bilancio di previsione e l'attestazione della copertura finanziaria di cui all'art.153, comma 5. Il responsabile del servizio, conseguita l'esecutività del provvedimento di spesa, comunica al terzo interessato l'impegno e la copertura finanziaria, contestualmente all'ordinazione della prestazione, con l'avvertenza che la successiva fattura deve essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione. Fermo restando quanto disposto al comma 4, il terzo interessato, in mancanza della comunicazione, ha facoltà di non eseguire la prestazione sino a quando i dati non gli vengono comunicati";

## D E T E R M I N A

1 – di procedere nell'affidamento dell'incarico per la redazione/aggiornamento del Piano Urbanistico Comunale mediante affidamento diretto ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., per il Tramite della Piattaforma Traspare della C.U.C. Anzano Vallata Guardia;

3 – di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:

- a) FINE DA PERSEGUIRE: REDAZIONE PIANO URBANISTICO COMUNALE.
- b) OGGETTO DEL CONTRATTO: REDAZIONE PIANO URBANISTICO COMUNALE.
- c) FORMA DEL CONTRATTO: SCRITTURA PRIVATA REPERTORIATO MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DEL DISCIPLINARE D'INCARICO.
- d) IMPORTO CONTRATTO: € 39.925,00, oltre Cassa al 4% e IVA al 22%, per un totale di € 50.656,84.

4 – di affidare l'incarico in oggetto per un importo complessivo (IVA ed Oneri contributivi esclusi) di euro 39.925,00, oltre IVA e Cassa, all'RTP Ing. Giovanni MAGGINO (Capogruppo RTP), per le seguenti ragioni:

- Disponibilità immediata ad eseguire la prestazione,
- Rotazione degli incarichi conferiti dall'amministrazione comunale,
- Giovani professionisti,
- Tecnici che hanno già avuto esperienza nella redazione di Piani analoghi,
- Buona conoscenza del territorio,

5 – di prendere atto che il costo complessivo dell'affidamento ammonta ad euro 39.925,00, oltre IVA e Cassa, per un totale di € 50.656,84.

6 - di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D.Lgs. n° 267/2000 a carico del bilancio dell'esercizio 2019 le somme di seguito indicate:

EURO	CAPITOLO USCITA	ESERCIZIO
€ 19.658,00	1916	RR.PP.
€ 30.998,84	1916/2	Bilancio 2019

7 - di approvare lo schema di disciplinare d'incarico da sottoscrivere con l'RTP a seguito di regolare costituzione;

8 - di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma I, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

9 - di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma I, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento

comporta i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile.

10 - di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

11 - di prendere e dare atto il Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il Geom. Carmine CHIRICHIELLO, Istruttore Tecnico del Comune di Vallata (AV) e Responsabile della CUC.

12 - di trasmettere il presente provvedimento:

- *all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;*
- *all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.*

SCHEMA DI CONVENZIONE

---

## **Comune di Vallata**

**CONVENZIONE PER LA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE, DELLO STUDIO GEOLOGICO, DELLA CARTA DELL'USO AGRICOLO DEL SUOLO, DEL PIANO DI ZONIZZAZIONE ACUSTICA, DEL COMUNE DI VALLATA,**

secondo la normativa nazionale vigente nonché della Legge Regionale Campania n°16/2004 e del "Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. 16/2004 in materia di Governo del territorio"

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ nella residenza Municipale di Vallata – presso l'Ufficio Tecnico – sono presenti:

1) \_\_\_\_\_, il quale interviene per conto ed in legale rappresentanza del Comune di Vallata, P.IVA \_\_\_\_\_, nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento, competente alla stipulazione del presente atto a mente della vigente normativa;

2) Arch. Giovanni Maggino, nato a Bisaccia (AV) il 31.05.1973 ed ivi residente in Via Benedetto Croce C.F. MGG GNN 73E31 A881H – P.IVA 00261190645, in qualità di Capogruppo Mandatario del raggruppamento temporaneo con studio professionale in Bisaccia (AV), via Benedetto Croce 2.

Di seguito si indicano i professionisti impegnati per svolgere l'incarico:

**Arch. Giovanni MAGGINO – capogruppo mandatario RTP -- progettista urbanistico del P.U.C.**

nato il 31.05.1973 a Bisaccia (AV)\_architetto libero professionista, residente a Bisaccia (AV) in Via Benedetto Croce n. 2, iscritto all'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Avellino al n. 886; telefono 0827.89309 Fax. 0827.89309 mail arch@maggino.it – P.E.C. giovanni.maggino@archiworldpec.it, C.F. MGG GNN 73E31 A881H – P.IVA 00261190645

**Arch. Domenica FERRUCCI – mandante RTP -- progettista urbanistico del P.U.C.**

nata il 16.10.1976 ad Avellino (AV)\_architetto libero professionista, residente a Roccadaspide (SA) alla Via Fonte n.217, iscritto all'Ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Avellino al n. 1302 - telefono 320/5317247 – 320/6054602 mail ferruccimimma@libero.it – P.E.C. ferrucci.ferrucci@archiworldpec.it C.F. FRR DNC76 R56 A509S – P.IVA 05802710656

**Dott. Geol. Lucia MARINACCIO – mandante RTP – studio geologico per la redazione del P.U.C.**

nata a Foggia il 30.03.1971, geologo libero professionista, residente a Trevico (AV), alla Via Lungarella n.59, iscritta Ordine Geologi della Campania al n. 2726 -- telefono 349/4417743, mail geomarinaccio@tiscali.it – P.E.C. geo.l.marinaccio@pec.it, C.F. MRNLUCU71C70D643V – P. IVA 03014590644

**Dott. Agronomo Rocco DE PAOLA – mandante RTP – studio agronomico e dei paesaggi per la redazione del P.U.C.**

nato il 23.04.1964 a Zungoli (AV)\_agronomo libero professionista, residente a Zungoli (AV) in Via Orti n. 80, iscritto all'Ordine dei Dottori Agronomi e Forestali della Provincia di Avellino al n. 132; telefono 0825.845194 Fax. 0825.845194 cell. 338.2942481 mail depaolar@libero.it – P.E.C. r.de\_paola@epap.conafpec.it, C.F. DPLRCC64M23M203Q – P.IVA 01833570649

**Ing. Vincenzo FILOMENA – mandante RTP – studio acustico per la redazione del P.U.C.**

nato il 09.09.1962 a Zungoli (AV)\_ingegnere libero professionista, residente ad Ariano Irpino (AV) in via Villacaracciolo s.n.c., iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Avellino al n. 1027; telefono 0823 – 623237 mail vincenzo.filomena62@gmail.com – C.F. FLMVCN62P09M203Q

--

**PREMESSO**

- che è interesse dell'Amministrazione Comunale di Vallata di dotarsi del Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.);
- che il Comune di Vallata (AV), come sopra rappresentato in esecuzione della Determina Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ha conferito incarico della redazione del Piano Urbanistico Comunale, dello Studio Geologico, del Piano di

Zonizzazione Acustica, della Carta dell'Uso Agricolo del Suolo, del Comune di Vallata, secondo la normativa nazionale vigente nonché della L.R. n°16/2004 e del "Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. 16/2004 in materia di Governo del territorio" al RTP di professionisti, del quale è mandatario è l'arch. Giovanni Maggino.

SI STABILISCE E CONVIENE QUANTO SEGUE

### **Art. 1 Oggetto dell'incarico**

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. [REDACTED] del [REDACTED], l'Amministrazione Comunale, rappresentata dal Responsabile del Settore Tecnico, conferisce al RTP di professionisti, del quale è mandatario l'arch. Giovanni Maggino, l'incarico professionale per la redazione

- del Piano Urbanistico Comunale
- dello Studio Geologico
- del Piano di Zonizzazione Acustica
- della Carta dell'Uso Agricolo del Suolo

Il tutto secondo la normativa nazionale vigente nonché della L.R. n°16/2004 e del "Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. 16/2004 in materia di Governo del territorio" il cui importo complessivo è stimato in € 39.925,00 oltre C.N.P.A.I.A. e IVA come per legge.

Resta inteso che le attività progettuali dovranno essere condotte nel pieno rispetto di quanto previsto nella legge n. 1150/42 s.m.i. e L.R. n. 16/2004 s.m.i. nonché, conformemente alla normativa comunitaria, nazionale e regionale di settore e secondo quanto previsto nella presente convenzione d'incarico. I tecnici incaricati sono tenuti a fornire al R.U.P. tutte le informazioni circa le varie fasi di svolgimento delle prestazioni e a consentire tutte le verifiche circa il regolare e proficuo svolgimento dell'incarico.

### **Art. 2 Elaborati del Piano Urbanistico Comunale, dello studio geologico, della carta dell'uso agricolo del suolo e del piano di zonizzazione acustica**

Lo strumento urbanistico del P.U.C. deve essere orientato su uno scenario di medio-lungo periodo, deve fissare gli obiettivi e le condizioni di sostenibilità degli interventi e delle trasformazioni ammissibili del territorio comunale, compatibilmente con le mutazioni territoriali al contorno.

Il Progetto di cui all'oggetto dovrà essere conforme, nella forma e nei contenuti, alla L.R. n. 16/2004 e s.m.i. e ad altri atti e direttive emanate dalla Regione Campania, anche nel corso dell'espletamento dell'incarico, e dovranno comunque consentire l'approvazione del Piano stesso da parte degli organi competenti, senza alcun onere aggiuntivo per il Comune;

Gli elaborati sono quelli previsti dalla vigente normativa statale e regionale ovvero quelli previsti del "Manuale operativo del Regolamento 4 agosto 2011 n. 5 di attuazione della L.R. 16/2004 in materia di Governo del territorio";

Il redattore del PUC è tenuto ad introdurre nel progetto, anche se già elaborato e presentato, tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dal R.U.P. fino alla definitiva approvazione del piano stesso, secondo le norme stabilite dalla vigente legislazione, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

### **Art. 3 Compiti dei professionisti incaricati**

Il Professionista incaricato fornirà al Comune:

- a) la relazione illustrativa del P.U.C.;
- b) gli elaborati grafici indicati nei precedenti articoli, ovvero quelli necessari per l'approvazione degli strumenti oggetto dell'incarico, e nelle scale prescritte, contenenti le scelte urbanistiche fondamentali di natura strutturale, accompagnate dalla relazione generale e dalle norme tecniche di attuazione;

c) tutte le eventuali integrazioni e variazioni, necessarie ovvero richieste dagli organi competenti all'approvazione nelle varie fasi della procedura di approvazione dello strumento urbanistico.

I professionisti incaricati si impegnano con la sottoscrizione della convenzione a consegnare al Comune di Vallata l'originale in forma digitale di tutti gli elaborati costituenti il Piano Urbanistico Comunale (PUC).

Gli elaborati resteranno di proprietà piena ed assoluta dell'Amministrazione Comunale la quale potrà, a suo insindacabile giudizio, introdurre nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie senza che dal professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

I professionisti incaricati dovranno rendersi disponibili a partecipare, su invito, alle sedute di Consiglio Comunale e di Giunta, a partecipare a seminari e convegni ed alla consultazione delle organizzazioni sociali, culturali, economico-professionali, sindacali ed ambientaliste di livello provinciale in cui si tratterà dell'oggetto dell'incarico senza poter pretendere maggiori compensi.

#### **Art. 5 Oneri a carico dell'Ente**

Il Comune fornirà ai professionisti incaricati la seguente documentazione di base su supporto cartaceo e/o digitale:

- a. Cartografie in scala adeguata in formato .dwg;
- b. Piano Regolatore Generale e Norme Tecniche di Attuazione vigenti;
- c. Piano Stralcio dell'Autorità di Bacino;
- d. Decreti vincoli ambientali/paesaggistici puntuali e generali;
- e. Reti e infrastrutture di sotto servizi
- f. Ulteriori elaborati ritenuti idonei all'espletamento dell'incarico, presenti agli atti dell'UTC.

La consegna di tale documentazione potrà avvenire anche successivamente alla stipula della convenzione, durante la prima fase dello svolgimento della prestazione.

Ogni altra documentazione utile all'espletamento dell'incarico, non in possesso dell'Amministrazione Comunale sarà reperita direttamente dal professionista incaricato, senza alcun onere a carico del Comune.

Spettano al Comune le spese per la riproduzione in forma cartacea degli elaborati del P.U.C., sarà cura dello stesso comunicare per tempo ai professionisti incaricati la copisteria dove poter effettuare le stampe eventualmente richieste.

#### **Art. 6 Programma dei lavori e tempi di consegna degli elaborati**

Il programma degli studi di analisi e dei lavori volti a predisporre il PUC è distinto nelle seguenti fasi:

- **Fase 1:** Operazioni di analisi del PRG e Norme Tecniche di Attuazione vigenti, nonché della ulteriore strumentazione e documentazione in possesso dell'Ente. Verifica delle Norme degli Strumenti di altro livello territoriale. Acquisizione dei dati e delle informazioni che caratterizzano il territorio comunale.  
Per tale fase sono previsti giorni        decorrenti dalla data di sottoscrizione della convenzione.
- **Fase 2:** Consultazione delle organizzazioni sociali, culturali, economico-professionali, sindacali ed ambientaliste di livello provinciale. Redazione preliminare studio acustico, redazione preliminare carta uso agricolo del suolo, redazione preliminare studio geologico, redazione del Preliminare del P.U.C. per la proposta alla Giunta Comunale. Detta fase si intende conclusa con l'approvazione del Preliminare del P.U.C. da parte della Giunta Comunale.  
Per tale fase sono previsti per la consegna di tutti gli elaborati giorni        decorrenti dalla data di ultimazione della fase 1.
- **Fase 3:** Predisposizione e consegna all'Ente della proposta del P.U.C. alla Giunta Comunale (comma 1 art. 24 L.R. 16/2004). Detta fase si intende conclusa con l'adozione del P.U.C. da parte della Giunta Comunale.

Per tale fase sono previsti per la consegna di tutti gli elaborati giorni [redacted] decorrenti dal primo giorno successivo alla approvazione del Preliminare da parte della Giunta Comunale.

- **Fase 4:** Esame delle osservazioni e proposte di accoglimento o rifiuto (controdeduzioni) con relative modifiche agli elaborati del P.U.C. Detta fase si intende conclusa con l'adozione della Giunta Comunale del P.U.C. integrato con le osservazioni.

Per tale fase sono previsti per la consegna di tutti gli elaborati giorni [redacted] decorrenti dalla data di ricevimento da parte dei professionisti incaricati di tutte le osservazioni pervenute all'Ente.

- **Fase 5:** Recepimento e introduzione di tutte le eventuali modifiche richieste dagli organi competenti e partecipazione alla eventuale conferenza di servizi di cui al comma 6 dell'articolo 24 L.R. 16/2004. Detta fase si intende conclusa con l'approvazione del P.U.C. revisionato da parte del Consiglio Comunale, previa adozione e conseguente proposta della Giunta Comunale.

Per tale fase sono previsti per la consegna di tutti gli elaborati giorni [redacted] decorrenti dalla data di ricevimento da parte dei professionisti incaricati di tutti i pareri pervenuti all'Ente.

#### **Art. 7 Prestazioni e caratteristiche dell'incarico**

L'incarico professionale è regolato dagli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro dipendente.

#### **Art. 8 Penalità**

Per ogni settimana di ritardo ingiustificato, nelle varie fasi in cui è strutturato l'incarico, sarà applicata una penalità nella misura dello 1% dell'importo contrattuale, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti, con la precisazione che qualora il ritardo eccedesse complessivamente i 150 giorni l'Amministrazione committente potrà dichiararsi libera da ogni impegno nei confronti della parte inadempiente, senza che quest'ultima possa pretendere compensi o indennizzi di sorta per onorari.

Eventuale, motivata proroga dei termini suindicati afferenti ad ogni singola fase, potrà essere chiesta al R.U.P. dai professionisti incaricati.

#### **Art. 9 Modalità di determinazione del compenso e pagamento delle competenze**

L'onorario per tutte le attività, oggetto del presente affidamento è stato determinato in fase di offerta in un importo complessivo forfettario di € 39.925,00, oltre C.N.P.A.I.A. e IVA come per legge.

Di seguito si riportano le quote di partecipazione dei professionisti componenti del RTP e relative mansioni:

<b>Componente RTP</b>	<b>% di riparto</b>	<b>Compiti e mansioni</b>
Arch. Giovanni Maggino (capogruppo RTP)	33,78%	progettista urbanistico
Arch. Domenica Ferrucci	28,78%	progettista urbanistico
Dott. Geol. Lucia Marinaccio	20,75%	studio geologico
Dott. Agr. Rocco De Paola	11,70%	studio agronomico
Ing. Vincenzo Filomena	5,00%	studio acustico
<i>verifica</i>	<i>100%</i>	

I pagamenti verranno effettuati alle seguenti scadenze entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle relative fatture e secondo il seguente schema:

- Ad ultimazione della fase 1, come attestata dal R.U.P., il [redacted] % dell'importo complessivo (pari a € [redacted])

- Ad ultimazione della fase 2, come attestata dal R.U.P., il % dell'importo complessivo (pari a € )
- Ad ultimazione della fase 3, come attestata dal R.U.P., il % dell'importo complessivo (pari a € )
- Ad ultimazione della fase 4, come attestata dal R.U.P., il % dell'importo complessivo (pari a € )
- Ad ultimazione della fase 5, come attestata dal R.U.P., il % dell'importo complessivo (pari a € )

Con riferimento alla fatturazione, ogni componente il RTP fatturerà in via diretta all'Ente sulla scorta delle sopra indicate percentuali, correlate alle mansioni assunte dai singoli componenti il RTP e a al seguente schema di avanzamento che tiene conto delle fasi di attuazione dell'incarico.

FASE	1	2	3	4	5
Arch. Giovanni Maggino (progettista urbanistico) + quota capogruppo					
Arch. Domenica Ferrucci (progettista urbanistico)					
Dott. Geol. Lucia MARINACCIO, studio geologico					
Dott. Agr. Rocco DE PAOLA, studio agronomico					
Ing. Vincenzo FILOMENA, studio acustico					

#### **Art. 10 Incompatibilità**

Il professionista incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

#### **Art. 11 Controversie**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al rispetto delle clausole e condizioni della presente convenzione e che non si siano potute definire in via amministrativa, saranno devolute alla autorità giudiziaria ordinaria. Il foro competente è quello di Benevento.

#### **Art. 12 Norma Finale**

Le parti stabiliscono, sin da ora, di sottoporre alle necessarie modifiche o integrazioni il presente atto qualora disposizioni legislative intervenute successivamente alla sottoscrizione ne prevedessero o solo consigliassero, anche per esclusive ragioni di tutela di pubblici interessi, la necessità.

#### **Art. 13 Spese di contratto e di registrazione**

Tutte le spese della presente convenzione, per la sua eventuale registrazione e consequenziali, sono a carico dei professionisti incaricati e ad ogni effetto le parti dichiarano che il presente atto assolve l'Imposta sul Valore Aggiunto e pertanto ne chiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa. Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.1986 n. 131.

Trattandosi di incarico professionale, il presente atto è esentato dall'applicazione dei diritti di segreteria.

Letto e così sottoscritto in segno di accettazione e conferma.

data \_\_\_\_\_

*Il mandatario del RTP*

*Il Responsabile del Procedimento*

---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to 0 LEONE GIUSEPPE

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Settore Finanziario, a norma dell'art. 147 bis, comma 1, Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, introdotto con D.L. n. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della presente determinazione.

Vallata, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
F.to Vella Rita Nicolina

---

## **ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA**

La copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 153, comma 5, Decreto legislativo n. 267 del 18.08.2000, che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Vallata, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
F.to Vella Rita Nicolina

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

### **Reg. Pubbl. N.**

Copia della presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale di questo Comune dal        al        per la prescritta pubblicazione.

Vallata, li \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**  
Guiducci Michele

**Copia conforme all'originale**

**Li** \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
**Leone Giuseppe**